

## Stellenausschreibung der Stadtverwaltung Frohburg



Die Stadtverwaltung Frohburg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt, spätestens jedoch ab 01.03.2021

### einen Hausmeister (m/w/d)

für den Einsatz in unseren kommunalen Einrichtungen.

#### Wir bieten Ihnen:

- eine unbefristete Stelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden,
- eine attraktive Vergütung nach TVöD (voraussichtlich in der Entgeltgruppe 4), Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt und vermögenswirksame Leistungen,
- zusätzliche Leistungen zur betriebliche Altersvorsorge (Zusatzversorgungskasse Sachsen),
- Möglichkeit zur individuellen Fortbildung und Weiterentwicklung,
- 30 Tage Urlaub,
- ein vielseitige und interessantes Tätigkeitsgebiet,
- ein engagiertes und kollegiales Team, dass sich auf Ihre tatkräftige Mitarbeit freut,
- einen abwechslungsreichen und vielfältigen Arbeitsplatz.

#### Folgendes interessantes Aufgabengebiet wartet auf Sie:

- Kontrolle und Überwachung von haustechnischen Anlagen (wie Heizung-, Sanitär-, Elektro-, Klima-, Alarm- und Fernmeldeanlagen u. a.) sowie Spielplatzgeräten,
- Reinhaltung und Pflege von zu den Einrichtungen gehörenden Außen- und Grünflächen wie Mäharbeiten, Heckenschnitt u. a.,
- Durchführung von Sommer- und Winterdienstarbeiten auf dem Gelände der Einrichtungen sowie der den Grundstücken zuzuordnenden öffentlichen Aufgaben,
- Durchführung von Kleinreparaturen und Wartungsarbeiten,
- Kontrolle von handwerklichen Arbeiten sowie Instandsetzungen bei Auftragsarbeiten.

Eine Änderung des Tätigkeitsgebietes bleibt jederzeit vorbehalten.

#### Das bringen Sie mit:

- ✓ Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen Beruf.
- ✓ Sie haben Kenntnisse und Fertigkeiten
  - in der Handhabung von Werkzeugen und handwerklichen Maschinen
  - zu den o. g. haustechnischen Anlagen
  - in der Pflege und Unterhaltung von Außen-/ Grünanlagen sowie Spielplatzgeräten
- ✓ Sie haben einen Führerschein der Klasse B bzw. idealerweise der Klasse BE .
- ✓ Eine Ausbildung in Arbeiten mit der Motorsäge (Motorsägeschein) ist wünschenswert.
- ✓ Sie haben bestenfalls bereits Kenntnisse in den o. g. Aufgaben.

#### Wir wünschen uns, dass Sie:

- ✓ in hohem Maße engagiert und belastbar sind,
- ✓ selbstständig und eigeninitiativ arbeiten,
- ✓ ein freundliches, sicheres und gepflegtes Auftreten haben,
- ✓ kooperativ und teamfähig sowie kommunikativ sind,
- ✓ ein hohes Maß an Zuverlässigkeit und Flexibilität vorweisen können.

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber (m/w/d) werden nach Maßgabe des Neunten Buchs Sozialgesetzbuch bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Der Bewerbung ist ein Nachweis über die Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Ihre Bewerbungsmappe mit aussagekräftigen Unterlagen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Kopien von Abschlusszeugnissen, Qualifikationsnachweisen, Referenzen, Beurteilungen) richten Sie bitte bis **26.11.2020** an die

**Stadtverwaltung Frohburg  
Personalamt  
Markt 13 – 15  
04654 Frohburg.**

**Von Bewerbungen per E-Mail bitten wir abzusehen.** Nach dem 26.11.2020 eingehende Bewerbungen werden im Auswahlverfahren nicht berücksichtigt.

Hinweis:

Es werden keine Eingangsbestätigungen versandt. Bewerbungskosten sowie Reisekosten oder sonstige Kosten für das Vorstellungsgespräch werden nicht erstattet. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Anderenfalls werden die Unterlagen nach Ablauf eines halben Jahres ab Ende der Ausschreibung vernichtet.

Bitte beachten Sie das Informationsblatt über die Verarbeitung Ihrer Daten durch die Stadt Frohburg im Rahmen des Verfahrens zur Stellenbesetzung nach Art. 13 DSGVO. Dieses finden Sie auf [www.frohburg.de](http://www.frohburg.de) (Rubrik: Wirtschaft und Arbeit - Aktuelle Stellenangebote).

Für Rückfragen steht Ihnen gerne Frau Wießner-Rühl unter Tel. 034348/ 805-54, E-Mail: [s.wiessner-ruehl@frohburg.de](mailto:s.wiessner-ruehl@frohburg.de) zur Verfügung.